

REGULAMIN PROJEKTU

„Centrum Aktywności Rodziny drogą do integracji - PAL”

RPKP.09.02.01-04-0017/18

realizowanego w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9. Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2. Włączenie Społeczne, Poddziałanie 9.2.1. Aktywne włączenie społeczne*

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1.** Realizatorem Projektu „Centrum Aktywności Rodziny drogą do integracji - PAL” jest Stowarzyszenie „Dorośli-Dzieciom” (zwane dalej „Stowarzyszenie”) w partnerstwie z Centrum Sportu i Rekreacji w Sępólnie Kraj. (zwany dalej „CSiR”).
- 1.2.** Projekt „Centrum Aktywności Rodziny drogą do integracji - PAL” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9. Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2. Włączenie Społeczne, Poddziałanie 9.2.1. Aktywne włączenie społeczne.
- 1.3.** Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 1.4.** Projekt trwa od **1 grudnia 2018 r.** do **30 kwietnia 2020 r.** i realizowany jest na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, powiat sępoleński, gmina Sępólno Krajeńskie.
- 1.5.** Biuro projektu mieści się w siedzibie Stowarzyszenia „Dorośli-Dzieciom” przy ul. Szkolnej 8/7, 89-400 Sępólno Krajeńskie, e-mail: carpal@wp.pl, tel. 52 388 53 06
- 1.6.** Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji, uczestnictwa w Projekcie, podstawowe zasady realizacji Projektu oraz szczegółowe zasady organizacji wsparcia dla uczestników.

§ 2

DEFINICJE

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

- 2.1 PROJEKT** - projekt pt. „Centrum Aktywności Rodziny drogą do integracji - PAL”.
- 2.2 KANDYDAT** – osoba fizyczna, która złożyła formularz rekrutacyjny do Projektu, która spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - a) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - b) osoba zamieszkała na obszarze gminy Sępólno Krajeńskie w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

2.3 OSOBA BEZROBOTNA - osoba bezrobotna w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 (pozostaje bez pracy, jest gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukuje zatrudnienia)

2.4 OSOBY BIERNE ZAWODOWO – studenci, osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo); osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”

2.5 UCZESTNIK PROJEKTU – Beneficjent pomocy - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, od momentu podpisania umowy uczestnictwa do momentu przerwania udziału w Projekcie lub zakończenia udziału w Projekcie

2.6 KANDYDATEM/KĄ DO UDZIAŁU W PROJEKCIE jest osoba, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i stara się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie

§ 3.

SPOSÓB INFORMOWANIA O PROJEKCIE

3.1 Informacje o Projekcie dostępne będą na stronie internetowej www.doroslidzieciom.pl i [www. www.csir-sepolno.pl/](http://www.csir-sepolno.pl/), a także w Biurze Projektu wskazanym w § 1 ust. 1.5, pod numerem telefonu tel. 52/388 53 06.

3.2 Działania informacyjno-promocyjne prowadzone będą z poszanowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji zgodnie z wytycznymi w zakresie promocji.

§ 4.

UCZESTNICY PROJEKTU - GRUPA DOCELOWA

4.1 W Projekcie mogą wziąć udział osoby fizyczne, które spełniają łącznie poniższe kryteria:

- a) osoba zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- b) osoba zamieszkała na obszarze województwa kujawsko – pomorskiego - gminy Sępólno Krajeńskie w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

4.2 Projekt skierowany jest do: **54 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** zamieszkałych na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie.

§ 5.

ZASADY REKRUTACJI

- 5.1** Proces rekrutacji ma na celu wyłonienie Uczestników Projektu spełniających wymogi określone w §4.
- 5.2** Warunkiem przystąpienia do projektu jest złożenie przez Kandydata (osobiście, pocztą - decyduje data wpływu do Biura Projektu), mailem na adres: carpl@wp.pl) formularza rekrutacyjnego w wyznaczonym terminie do biura projektu. **Decyduje data wpływu dokumentów do biura projektu.**
- 5.3** Proces rekrutacji będzie przebiegał kilku etapowo:
- 1) Działania informacyjno-promocyjne XII/2018.
 - 2) Spotkania i rozmowy bezpośrednie z potencjalnymi uczestnikami XII/2018-I/2019;
 - 3) Rozmowy rekrutacyjne i oceny formularzy, pod względem formalnym (nabór i weryfikacja formalna dokumentów rekrutacyjnych) do 28.12.2018r.
 - 4) Ustala się ostateczny termin składania formularzy rekrutacyjnych do **28.12.2018 r. do godziny 10.00.**
- 5.4** Wzór formularza rekrutacyjnego wraz z wykazem wymaganych dokumentów stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, a także jest on udostępniony na stronie internetowej projektu.
- 5.5** W ramach rekrutacji formalnej – KRYTERIA OBLIGATORYJNE podlegać będzie:
- 1) zamieszkanie na obszarze województwa kujawsko – pomorskiego - Gminy Sępólno Krajeńskie (oświadczenie w formularzu)
 - 2) posiadanie statusu osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (weryfikowane na podstawie zaświadczenia OPS)
- 5.6** Kandydaci spełniający wymagania formalne uzyskują punkty za przynależność do grupy o szczególnie trudnej sytuacji – KRYTERIA PREFERENCYJNE:
- 1) spełnianie kryterium dochodowego w wysokości 150% właściwego kryterium dochodowego na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej +12 pkt-weryfikacja na podstawie dokumentu potwierdzającego wysokość dochodu (decyzja, zaświadczenie, itp),
 - 2) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego +1 pkt, weryfikowane na podstawie zaświadczenia z OPS
 - 3) niepełnosprawność-potwierdzona orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności:
 - a) znaczny stopień niepełnosprawności +5 pkt
 - b) umiarkowany stopień niepełnosprawności + 3 pkt
 - c) lekki stopień niepełnosprawności +1 pkt
 - d) z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi +2 pkt

- 4) korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (indywidualnie lub jako rodzina) +1 pkt-weryfikacja wg oświadczenia uczestnika projektu z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
- 5) zamieszkujących na obszarach zdegradowanych wyznaczonych w lokalnych programach rewitalizacji lub gminnych programach rewitalizacji +1 pkt-weryfikacja wg oświadczenia uczestnika projektu z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą

5.7 Komisja Rekrutacyjna na podstawie powyższych informacji przekazanych w formularzach zgłoszeniowych dokona weryfikacji kandydatów do udziału w projekcie i opracuje listę rekrutacyjną.

5.8 W przypadku mniejszej lub równej liczbie chętnych spełniających kryteria obligatoryjne do udziału w projekcie Komisja nie dokonuje indywidualnego przyznawania punktów za przynależność do grupy.

5.9 W przypadku większej liczby chętnych do udziału w projekcie osoby niezakwalifikowane z uwagi na brak miejsc do udziału w projekcie trafią na listę rezerwową.

5.10 W przypadku Kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu się do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń, tj. data złożenia formularza rekrutacyjnego.

5.11 W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do udziału, do projektu może zostać zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej, z zachowaniem kolejności na tej liście.

5.12 Kolejne osoby z listy rezerwowej mogą przystąpić do projektu do momentu, w którym możliwy będzie jeszcze udział w projekcie, ze względu na zakres zrealizowanych dotychczas obowiązkowych zajęć przewidzianych w ramach wsparcia.

5.13 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, Uczestnik wyraża zgodę na jego postanowienia. **Udział w projekcie i udostępnienie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne i bezpłatne.**

§ 6.

FORMY WSPARCIA

6.1 W ramach Projektu **przewidziano** następujące formy wsparcia:

OBLIGATORYJNE INDYWIDUALNIE DLA UCZESTNIKA PROJEKTU ZGODNIE Z OPRACOWANĄ DLA NIEGO IŚR (wybrane wsparcia):

- 1) **Wsparcie o charakterze społecznym** (IŚR, poradnictwo rodzinne, poradnictwo prawne, asystenci rodzin, psycholog/terapeuta, coaching, warsztaty IT, warsztaty ABC przedsiębiorczości, trening kompetencji społecznych, trening kompetencji

rodzicielskich, warsztaty rozwoju lokalnego z treningiem twórczego myślenia, kursy prawa jazdy)

- 2) **Wsparcie o charakterze zawodowym** (doradca zawodowy, staże zawodowe, kursy zawodowe)

FAKULTATYWNIE DLA UCZESTNIKA PROJEKTU I JEGO OTOCZENIA PRZEWIDZIANO NASTĘPUJĄCE DZIAŁANIA ŚRODOWISKOWE:

- 1) Animacja Lokalna
- 2) Wyjazdy Integracyjne

6.2 Termin realizacji form wsparcia: Stowarzyszenie zobowiązuje się do realizacji form wsparcia zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu. Terminy realizacji form wsparcia będą konsultowane z uczestnikami i dostosowane do ich potrzeb.

6.3 Dokumenty rekrutacyjne, oraz inne dokumenty powstałe w ramach realizacji Projektu dostępne będą na stronie internetowej Projektu (www.doroslidzieciom.pl) niezwłocznie po ich opracowaniu.

§ 7.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

7.1 Kandydat do udziału w projekcie jest zobowiązany do uczestnictwa w procesie rekrutacji.

7.2 Kandydat do udziału w projekcie przed przystąpieniem do Projektu ma obowiązek złożyć komplet wymaganych dokumentów.

7.3 Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie.

7.4 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.

7.5 W trakcie szkolenia uczestnik ma prawo do:

- 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 2) zgłaszania uwag dotyczących szkolenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio prowadzącym zajęcia, pracownikom Biura Projektu w tym koordynatorowi;
- 3) korzystania z cateringu

7.6 Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników, Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają porządek.

7.7 Stowarzyszenie zobowiązuje się do rzetelnej realizacji Projektu oraz stałego nadzoru merytorycznego i metodycznego nad przebiegiem szkoleń, kursów i działań środowiskowych.

7.8 Stowarzyszenie zobowiązuje się do zrealizowania form wsparcia w wymiarze adekwatnym do zapisów IŚR.

§ 8.

WARUNKI REZYGNACJI

- 9.1** Zakończenie udziału w Projekcie następuje zgodnie z planowaną ścieżką uczestnictwa w Projekcie. Zakłada się, że osoba fizyczna jest Uczestnikiem Projektu od momentu podpisania umowy uczestnictwa do momentu zakończenia wszystkich form wsparcia określonych w IŚR, jednak nie dłużej niż do dnia 30.04.2020 r.
- 9.2** Rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić tylko w formie pisemnej, wyłącznie z powodów niezależnych od Uczestnika Projektu w przypadku wystąpienia ważnej przyczyny i wymaga przedstawienia stosownych zaświadczeń.
- 9.3** Za ważną przyczynę skutkującą wyrażeniem zgody Stowarzyszenia na zakończenie udziału w Projekcie uważa się obiektywną przesłankę niezależną od Uczestnika Projektu uniemożliwiającą Uczestnikowi Projektu uczestnictwo w Projekcie. Za ważną przyczynę uważa się zwłaszcza: pogorszenie dolegliwości związanych z posiadanym stopniem i rodzajem niepełnosprawności, chorobą lub wypadkiem, uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie, potwierdzonych odpowiednim zaświadczeniem lub inną przyczynę losową.
- 9.4** W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Stowarzyszenie może obciążyć Uczestnika całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, z czego wynika szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
- 9.5** W przypadku nie stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu, Uczestnik Projektu zostanie skreślony z listy zakwalifikowanych do Projektu, a jego miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej.

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1** Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu (www.doroslodziociom.pl). Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.

- 10.2** Regulamin wchodzi w życie 1 grudnia 2018 roku i zostanie opublikowany na stronie internetowej Projektu (www.doroslidzieciom.pl). i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- 10.3** Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszego Regulaminu, które nie zostaną rozwiązane w wyniku negocjacji między stronami, będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego przez Sąd właściwy według siedziby Stowarzyszenia.
- 10.4** W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy prawa oraz wytyczne i zalecenia dotyczące wdrażania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9. Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2. Włączenie Społeczne, Poddziałanie 9.2.1. Aktywne włączenie społeczne

Załączniki:

Formularz Zgłoszeniowy
Regulamin Rekrutacji
Deklaracja uczestnictwa w projekcie
Oświadczenie uczestnika Projektu – dane osobowe